

ÉCHANGES ACADÉMIQUES

PROCÉDURE DE CANDIDATURE

Pour postuler à un semestre d'échange académique Erasmus+ et hors Europe, il faut procéder de la manière suivante:

1. Remplir le Formulaire d'inscription (disponible dans la box de sphère Whaller International/ Erasmus) et joindre :
 - a. Une lettre de motivation (en français ou en anglais). Il faut expliquer votre choix pour l'établissement et le programme choisis, en cohérence avec votre spécialisation ou votre projet professionnel.
 - b. Un certificat de niveau de langue (ex : TOEIC) ou une lettre d'un enseignant attestant votre niveau, qui doit impérativement être indiqué sous la forme : A1/A2/B1/B2/C1/C2.
 - c. Bulletins de notes de toutes les années d'études d'enseignement supérieur.
2. Envoyer ces documents à Erasmus@iscom.fr au plus tard à la date indiquée ci-dessous :

La date d'échéance pour déposer le dossier est le 1 mars 2019.

La Commission d'attribution étudiera votre dossier et vous donnera une réponse dans les 2 semaines suivantes environ.

Toute candidature est engageante, donc l'étudiant dont la candidature sera retenue aura l'obligation de partir en échange.

Pour toute question relative à la constitution de votre dossier de candidature ou

d'inscription, n'hésitez pas à nous contacter. (Erasmus@iscom.fr)